**“Hoja membretada oficial”**

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Oficio: \_\_\_\_\_\_\_\_

Asunto: Liberación para el Acto de Recepción Profesional.

**C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. de Control:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Egresado del Programa Educativo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PRESENTE**

Por este medio informo que ha sido liberado para el Acto de recepción profesional:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del proyecto: |  |
| Producto/Tema: |  |

Sin otro particular, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del (de la) Jefe(a) de Departamento Académico.**

c.c.p.- Expediente.

**ITPAC-AC-PO-008-06** Ver.1